



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского округа Шатура Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 15.02.2018 № 348  
г.Шатура

**О порядке начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет городского округа Шатура платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Шатура**

В соответствии со статьями 41,42 Бюджетного кодекса РФ, статьями 153-156 Жилищного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Шатура, в целях установления единого порядка начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Шатура решениями Совета депутатов городского округа Шатура от 29.11.2017 №11/45 «Об утверждении Положения о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда городского округа Шатура», от 29.11.2017 №14/45 «Об утверждении Положения о расчете размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам коммерческого найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда городского округа Шатура»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет городского округа Шатура платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда городского округа Шатура согласно приложению (прилагается).

2. Организационному управлению администрации городского округа Шатура (Титова Л.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Ленинская Шатура» и на официальном сайте администрации городского округа Шатура.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на отношения сторон, возникшие с 01 января 2018 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Шатура В.Г. Мужичкова.

Глава городского округа

А.Д. Келлер

**ПОРЯДОК  
начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет городского округа Шатура  
платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договорам  
социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального  
жилищного фонда городского округа Шатура**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях создания единой системы начисления, сбора, взыскания, перечисления в бюджет платы граждан за пользование жилыми помещениями муниципального жилищного фонда, расположенного на территории городского округа Шатура, занимаемыми по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений, а также по договорам коммерческого найма (далее плата за наем).

1.2. Администратором поступлений платы за наем является администрация городского округа Шатура.

1.3. Денежные средства, вносимые нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда в виде платы за наем, являются неналоговыми доходами бюджета городского округа Шатура.

1.4. Плата за наем входит в структуру платы за жилое помещение и начисляется в качестве отдельного платежа.

1.5. Плата за наем начисляется гражданам, занимающим жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, договорам коммерческого найма, а также гражданам, не заключившим указанные договоры и проживающим в жилых помещениях на основании ордера на вселение в жилое помещение.

1.6. Начисление, сбор, взыскание, перечисление в бюджет городского округа Шатура платы за наем производится в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим порядком организацией (далее Организация) определенной администрацией городского округа Шатура (далее Администрация) на основании договорных отношений в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.7. Плата за наем жилых помещений не взимается с граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, расположенных в жилых домах, признанных в установленном законодательством порядке аварийными и подлежащими сносу.

**2. Порядок установления платы за наем**

2.1. Размер платы за пользование жилым помещением устанавливается исходя из базового размера платы за наем, коэффициентов для расчета размера платы и общей площади жилого помещения предоставленного по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда и утверждается Советом депутатов городского округа Шатура.

2.2. Плата за наем не включает в себя:

- плату за коммунальные услуги;

- плату за содержание жилого помещения, а также иные платежи, утвержденные общим собранием собственников многоквартирного дома.

### **3. Порядок начисления и сбора платы за наем**

3.1. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя жилого помещения по договору социального найма жилого помещения, по договору коммерческого найма (далее наниматель) с момента заключения указанных договоров, для граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда на основании ордера на вселение в жилое помещение – с момента вселения.

3.2. Организация на основании Договора ежемесячно, не позднее последнего числа месяца, производит начисление платы за наем в соответствии с муниципальными правовыми актами и настоящим Порядком.

3.3. Организация включает данные по начисленной плате за наем путем введения отдельной строки в платежный документ на оплату жилого помещения, предъявляемый нанимателю не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.4. Наниматель на основании платежного документа на оплату жилого помещения вносит плату за наем ежемесячно, до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.5. Организация аккумулирует на своем расчетном счете в банке (или иной кредитной организации) денежные средства, собранные за наем жилых помещений, для последующего их перечисления в бюджет городского округа Шатура.

3.6. Организация производит перечисление денежных средств, указанных в п.3.5. настоящего Порядка в бюджет городского округа Шатура по реквизитам, указанным в Договоре, ежемесячно до двадцатого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

### **4. Начисление пеней и взыскание задолженности по плате за наем**

4.1. Нанимателям, несвоевременно и (или) не полностью внесшим плату за наем, Организация начисляет пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяноста первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

4.2. В случае невнесения нанимателями платы за наем в течение более трех месяцев Организация производит взыскание с нанимателей задолженности по плате за наем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

4.3. Взысканные Организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации денежные средства, а также пени, подлежат зачислению в бюджет городского округа Шатура.

4.4. Вознаграждение Организации за оказанные услуги по начислению, перерасчету, взысканию и доведению счетов-квитанций до плательщиков устанавливается Договором.

## **5. Контроль за соблюдением настоящего Порядка.**

5.1. Организация несет ответственность за полноту и своевременность начисления и перечисления денежных средств, указанных в пункте 3.2, 3,5 настоящего Порядка, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. Администрация осуществляет следующие полномочия администратора поступлений платы за наем:

- учет и контроль за правильностью начисления платы за наем, полнотой и своевременностью перечисления платежей в бюджет;
- принимает решение о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей и пеней по ним.

5.3. Организация на основании Договора обеспечивает ведение претензионной и исковой работы по взысканию задолженности по плате за наем и пеней.

5.4. Организация ежемесячно, до двадцать пятого числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Администрацию акт о начисленной, собранной, взысканной и перечисленной плате за наем, с приложением реестра платежных документов.

5.5. Администрация осуществляет сверку сумм начисленных и перечисленных платежей за наем в бюджет городского округа Шатура в соответствии с Порядком (положением) о взаимодействии структурных подразделений администрации городского округа Шатура в части исполнения настоящего Порядка.

Начальник управления ЖКХ  
и инфраструктуры

В.А. Захаров